



Die **aba Arbeitsgemeinschaft für betriebliche Altersversorgung e.V.** ist der deutsche Fachverband für alle Fragen der betrieblichen Altersversorgung (bAV) in der Privatwirtschaft und dem öffentlichen Dienst.

Wir begleiten auf nationaler und europäischer Ebene insbesondere Politik, Gesetzgebung, Rechtsprechung und Verwaltung auf dem Gebiet der bAV.

Zum nächstmöglichen Zeitpunkt suchen wir für unsere Berliner Geschäftsstelle:

**Mitarbeiter/in Kommunikation (m / w / d)  
(in Voll- oder Teilzeit)**

**Wir erwarten von Ihnen Unterstützung bei:**

- Pflege, Aktualisierung und Ausbau des Informationsangebots auf der aba-Homepage
- Aufbau neuer Formen der Verbandskommunikation (z.B. Videoformate in Form von Webcasts, Tutorials)
- Intensivierung der Verbandskommunikation in Business-Netzwerken (Xing, LinkedIn)
- hybriden Veranstaltungsformaten und der Nutzung digitaler Plattformen für die Gremienarbeit des Verbands (z.B. Teams)

**Was Sie mitbringen:**

- Gute Kenntnisse in gängigen Content-Management-Systemen
- Erfahrungen in der Produktion von audiovisuellen Beiträgen (Tutorials, Webcasts), der Betreuung von Präsenzen auf Video-Plattformen (Youtube, Vimeo etc.) sowie in Business-Netzwerken (LinkedIn, Xing)
- Interesse an Verbandsarbeit und betrieblicher Altersversorgung sowie Grundkenntnisse von politischen Entscheidungsprozessen
- Freude am Gestalten und ausgeprägtes Verantwortungsbewusstsein
- Teamgeist und kommunikative Kompetenz

**Worauf Sie sich freuen können:**

- Vielseitige, anspruchsvolle Tätigkeiten mit einem hohen Maß an Gestaltungsmöglichkeiten und Verantwortung in einer kleinen Geschäftsstelle mit flachen Hierarchien
- Teil der großen aba-Gemeinschaft zu werden, in der interdisziplinär an vielen aktuellen und anspruchsvollen Themen gearbeitet wird
- Leistungsorientierte Bezahlung und attraktive Sozialleistungen, natürlich inkl. bAV
- Vielfältige Weiterbildungsmöglichkeiten
- Ein Arbeitsumfeld, das die Vereinbarkeit von Familie und Beruf erleichtert, z.B. durch mobiles Arbeiten und flexible Arbeitszeiten
- Eine Stelle, die teilzeitgeeignet ist (nicht unter 20 Wochenstunden)

**Interessiert?**

Dann freuen wir uns möglichst bis 31. März 2023 über Ihre Bewerbungsunterlagen mit Angaben zu Ihrem Gehaltswunsch und Ihrem frühestmöglichen Eintrittsdatum per Mail an [Karriere@aba-online.de](mailto:Karriere@aba-online.de). Das Anschreiben und einen tabellarischen Lebenslauf schicken Sie bitte in einer pdf-Datei, die Zeugniskopien gesammelt in einer zweiten Datei.

Bei Fragen wenden Sie sich gern an Manuela Link, Assistentin der Geschäftsführung, unter 030 33 858 11 11.