



Die **aba Arbeitsgemeinschaft für betriebliche Altersversorgung e.V.** ist der deutsche Fachverband für alle Fragen der betrieblichen Altersversorgung (bAV) in der Privatwirtschaft und dem öffentlichen Dienst.

Wir begleiten auf nationaler und europäischer Ebene insbesondere Politik, Gesetzgebung, Rechtsprechung und Verwaltung auf dem Gebiet der bAV.

Zum nächstmöglichen Zeitpunkt suchen wir für unsere Berliner Geschäftsstelle:

**Referent/in (m/w/d) für den Bereich Arbeitsrecht  
(mind. 30 Wochenstunden)**

**Was wir von Ihnen erwarten:**

- Monitoring, Analyse und Begleitung der nationalen und europäischen Gesetzgebung und Rechtsprechung im Bereich des Arbeitsrechts mit Bezug zur bAV; Erarbeiten von Stellungnahmen und Positionspapieren; Bericht über diese Prozesse nach innen und außen
- Unterstützung der aba-Gremien bei ihrer Arbeit
- Mitwirkung bei der Planung und Durchführung von aba-Veranstaltungen

**Was Sie mitbringen:**

- Abgeschlossenes rechtswissenschaftliches Studium
- Vorzugsweise Berufserfahrung mit Bezug zur bAV (in Verband, Verwaltung, Unternehmen o.ä.)
- Einen selbständigen und zielorientierten Arbeitsstil, Freude am Gestalten und ausgeprägtes Verantwortungsbewusstsein
- Teamgeist und kommunikative Kompetenz

**Worauf Sie sich freuen können:**

- Vielseitige, anspruchsvolle Tätigkeiten mit einem hohen Maß an Gestaltungsmöglichkeiten und Verantwortung in einer kleinen Geschäftsstelle mit flachen Hierarchien
- Zusammenarbeit mit ausgewiesenen bAV-Experten unserer Mitglieder
- Teil der großen aba-Gemeinschaft zu werden, in der interdisziplinär an vielen aktuellen und anspruchsvollen Themen gearbeitet wird
- Leistungsorientierte Bezahlung und attraktive Sozialleistungen, natürlich inkl. bAV
- Vielfältige Weiterbildungsmöglichkeiten, v.a. im Bereich der bAV
- Ein Arbeitsumfeld, das die Vereinbarkeit von Familie und Beruf erleichtert, z.B. durch mobiles Arbeiten und flexible Arbeitszeiten
- Eine Stelle, die teilzeitgeeignet ist (nicht unter 30 Wochenstunden)

**Interessiert?**

Dann freuen wir uns möglichst bis 31. März 2023 über Ihre Bewerbungsunterlagen mit Angaben zu Ihrem Gehaltswunsch und Ihrem frühestmöglichen Eintrittsdatum per Mail an [Karriere@aba-online.de](mailto:Karriere@aba-online.de). Das Anschreiben und einen tabellarischen Lebenslauf schicken Sie bitte in einer pdf-Datei, die Zeugniskopien gesammelt in einer zweiten Datei.

Bei Fragen wenden Sie sich gern an Manuela Link, Assistentin der Geschäftsführung, unter 030 33 858 11 11.